

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIOVANNI BOTTINO**
Indirizzo **via Ferriera 104 - 5 16010 Mele GE**
Telefono **335 5358515**
Fax
E-mail Giannib64@gmail.com
Nazionalità italiana
Data di nascita 27 febbraio 1964
Leva obbligatoria Assolta nell'anno 1984
Invalido per servizio

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attualmente assunto presso Camera di Commercio I.A.A. di Genova dal 1 gennaio 1986, inquadrato come assistente amministrativo livello C6 con mansioni di amministratore di sistema
Consulente informatico Unioncamere Liguri
Esperienza come trimestrale presso RAI addetto alla messa in onda, regia video e montaggio RVM per due volte nell'anno 1985.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di perito elettrotecnico conseguito nell'anno 1983 con la votazione di 42/60 presso l'Istituto Tecnico Galileo Ferraris di Savona
Corsi di formazione e successiva certificazione server e sistemi operativi Microsoft formazione per formatori piattaforma Office
Frequentato corsi per implementazione di server xen, virtualizzazione di server e client in ambiente citrix

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE Inglese
Discreto in particolare inglese tecnico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI** Nel ruolo di responsabile tecnico dei sistemi informativi sono costanti e continui l'instaurazione di rapporti e relazioni con altri uffici, con i dirigenti e responsabili di ufficio, nonché ovviamente con i colleghi, gli utenti ed i fornitori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE** Coordinamento del tavolo di integrazione informatica regionale per unioncamere liguria
Coordinamento tecnico del progetto di implementazione sistema telefonia voip per unioncamere liguria e camere di commercio liguri, progetto realizzato con infocamere scpa
Nel ruolo di amministratore di sistema oltre a svolgere le attività tecniche e amministrative di mia specifica competenza sono chiamato a svolgere diverse attività di organizzazione e coordinamento fra uffici e settori differenti in quanto il mio specifico ambito di intervento è pervasivo e trasversale a tutte le attività dell'Ente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE** Gestione di dominio microsoft windows server 2008 integrato con active directory, distribuzione del software e impostazione dei profili utente tramite GPO, clonazione di computer e successivo inserimento in dominio, gestione di posta elettronica microsoft exchange.
attuata la virtualizzazione del data center in ambiente Hyper V ad alta affidabilità.

PATENTE O PATENTI In possesso di patente A e B dal 22 marzo 1983

ALLEGATI Si allega transcript degli esami di certificazione Microsoft